

**Pro Senectute Stadt St.Gallen** ist als Sozialorganisation in der ambulanten Altersarbeit tätig. In den Arbeitsbereichen Hilfe und Betreuung zu Hause, Information und Beratung sowie Begegnung und Austausch wird eine breite Palette von Dienstleistungen erbracht.

Im Bereich Begegnung und Austausch bildet, neben der sozialraumorientierten Altersarbeit, ein vielfältiges Kurs- und Veranstaltungsprogramm von und für Seniorinnen und Senioren einen der beiden Schwerpunkte.

### Als **Koordinator/-in Begegnung und Austausch**

- ermöglichen Sie, dass Seniorinnen und Senioren - in der Rolle als Kurs- und Gruppenleitende - ihre Talente und Fähigkeiten bei einer sinnvollen Tätigkeit einbringen können;
- gestalten Sie gemeinsam mit den rund 60 Leitenden ein Gesamtprogramm, welches für Hunderte von Seniorinnen und Senioren den Begriff Begegnung und Austausch konkret erlebbar macht;
- sind Sie herausgefordert, die Angebote so zu gestalten, dass sie auch den Bedürfnissen von Menschen in fragilen Situationen gerecht werden.

Sie haben Freude an der Zusammenarbeit mit Freiwilligen, arbeiten gerne sowohl mit Einzelnen als auch mit Gruppen und sind an der Lebensphase Alter interessiert. Unterstützt werden Sie in dieser Tätigkeit durch das Kurssekretariat.

Es erwarten Sie ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld, ein Lohn im Rahmen der Empfehlungen von avenir social, Region Ostschweiz und – von wenigen Ausnahmen abgesehen – regelmässige Arbeitszeiten.

Wir wenden uns an eine kontaktfreudige, offene und zuverlässige Person, welche über eine Ausbildung in Sozialer Arbeit verfügt, grosses Interesse am Thema Alter hat, sich durch eine selbstständige Arbeitsweise auszeichnet und auch gerne organisatorische und administrative Aufgaben übernimmt.

### **Kontakt**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen bis am 10. Oktober Markus Elsener (jetziger Stelleninhaber), Tel. 071 227 60 24 (Di, Do & Fr) und danach (auf Grund von Ferienabwesenheiten) Sandra Stark, 071 227 60 08 (Mi & Do) gerne zur Verfügung.

Die Bewerbungsgespräche führen wir am Mittwoch, 29.10.2025, Freitag, 31.10.2025 (morgens) und am Mittwoch, 05.11.2025 (morgens) durch. Wir bitten Sie, vorsorglich diese Termine zu reservieren. Besten Dank!

Bewerbung per Mail an: [claudia.mueller@sg.prosenectute.ch](mailto:claudia.mueller@sg.prosenectute.ch) Mitglied der Stellenleitung